АДМИНИСТРАЦИЯ
УРАЛИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БОЛЬШЕУКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 20 февраля 2024 года № 6

Об утверждении Перечня документов, представляемых претендентом на получение муниципальной гарантии Уралинского сельского поселения

В соответствии со статьями 115 - 115.3., 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Уралинского сельского поселения Большеуковского муниципального района Омской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень документов, представляемых претендентом на получение муниципальной гарантии Уралинского сельского поселения.
2. Данное постановление обнародовать на информационном стенде, расположенном в Администрации Уралинского сельского поселения Большеуковского муниципального района Омской области и разместить на сайте поселения.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Уралинского
сельского поселения В.Е.Купрейкин

Приложение
к постановлению Администрации
Уралинского сельского поселения
от 20.02.2024г. № 6

Перечень
документов, представляемых претендентом на получение муниципальной гарантии Уралинского сельского поселения

1. Заявление принципала на предоставление муниципальной гарантии, в котором указываются: полное наименование заявителя, его юридический и фактический адреса, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); обязательство, в обеспечение которого запрашивается гарантия, его сумма и срок; обеспечение исполнения обязательств по удовлетворению регрессного требования к принципалу; наименование кредитора, которому будет предоставлена полученная муниципальная гарантия; направления расходования средств, предоставленных по обязательствам, обеспеченным муниципальной гарантией.

2. Технико-экономическое обоснование использования кредита с указанием порядка возврата кредита (график погашения кредита).

3. Нотариально заверенные копии учредительных документов принципала, документов о муниципальной регистрации принципала, лицензий на виды деятельности, которые подлежат лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации, - для всех юридических лиц.

4. Выписка из Единого муниципального реестра юридических лиц в отношении принципала и кредитора.

5. Нотариально заверенные копии генеральной лицензии (лицензии) Центрального банка Российской Федерации на осуществление кредитором банковских операций.

6. Документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа (или иного уполномоченного лица) принципала и кредитора на совершение сделок от имени принципала и кредитора, главного бухгалтера принципала и кредитора (решение об избрании, приказ о назначении, приказ о вступлении в должность, трудовой договор, доверенность и др.), а также нотариально заверенные образцы подписей указанных лиц и оттиска печати принципала и кредитора.

7. Документы, подтверждающие, что принципал не находится в стадии реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства).

8. Бухгалтерские отчеты принципала с приложением пояснительных записок за последние 2 года, предшествующих году обращения с заявлением о предоставлении муниципальной гарантии, и на последнюю отчетную дату по установленным Министерством финансов Российской Федерации формам

с отметкой налогового органа об их принятии.

9. Расшифровки кредиторской и дебиторской задолженности принципала на последнюю отчетную дату.

10. Справка налогового органа об отсутствии просроченной задолженности принципала по налоговым и иным платежам в бюджеты всех уровней и муниципальные внебюджетные фонды.

11. Справка налогового органа обо всех открытых счетах принципала, а также справки банков и иных кредитных организаций, обслуживающих эти счета, о наличии или отсутствии финансовых претензий к принципалу.

12. Проект кредитного договора (иного договора, в обеспечение которого запрашивается гарантия).

13. Документы, подтверждающие обеспечение исполнения обязательств принципала (договор поручительства с финансово состоятельным юридическим лицом, банковская гарантия, договор залога имущества).

14. Справка юридического лица, содержащая однозначные выводы о его соответствии требованиям, установленным абзацем первым пункта 16 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по форме согласно приложению к Правилам подтверждения соответствия юридических лиц требованиям, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2021 года № 2378 «Об утверждении Правил подтверждения соответствия юридических лиц требованиям, установленным абзацем первым пункта 16 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации» (далее - Правила), и документы, подтверждающие указанные в справке сведения, с соблюдением пунктов 3, 4 Правил (для юридических лиц).

15. Другая информация, необходимая для принятия решения о предоставлении муниципальной гарантии.

16. Документы, указанные в настоящем перечне, прошиваются (каждый отдельно), подписываются или заверяются (за исключением нотариально удостоверенных копий) уполномоченным лицом юридического лица, подпись которого скрепляется печатью соответствующего юридического лица.